

Số: /KH-UBND

Sơn Đông, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn xã Sơn Đông

Thực hiện Kế hoạch số 130/KH-UBND, ngày 17/04/2026 của UBND tỉnh Phú Thọ về triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh.

Ủy ban nhân dân xã Sơn Đông ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Tăng cường triển khai có hiệu quả chính sách và pháp luật trợ giúp pháp lý đối với người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý; tiếp tục nâng cao nhận thức của cộng đồng về các quyền của người cao tuổi, bảo đảm người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý được cung cấp dịch vụ pháp lý miễn phí theo quy định của pháp luật về trợ giúp pháp lý.

Đẩy mạnh công tác truyền thông nhằm nâng cao nhận thức của cộng đồng và của người cao tuổi về quyền được trợ giúp pháp lý miễn phí; giúp người dân nói chung và người cao tuổi nói riêng hiểu và sử dụng dịch vụ TGPL theo đúng quy định pháp luật.

Tăng cường sự phối hợp giữa tổ chức thực hiện TGPL với các cơ quan, tổ chức có liên quan, nhằm kịp thời phát hiện, giới thiệu và hỗ trợ người cao tuổi tiếp cận dịch vụ TGPL.

2. Yêu cầu

Nội dung và phương thức tổ chức các hoạt động TGPL bảo đảm tuân thủ quy định của Luật TGPL, Luật Người cao tuổi và các văn bản có liên quan. Tăng cường cơ chế phối hợp liên ngành, bảo đảm sự tham gia chặt chẽ, thường xuyên và hiệu quả của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong hoạt động TGPL cho người cao tuổi.

Việc triển khai thực hiện chính sách TGPL đối với người cao tuổi phải bảo đảm tính khả thi, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương; có thể lồng ghép các hoạt động TGPL khác trên địa bàn.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động TGPL cho người cao tuổi; tạo điều kiện thuận lợi để người cao tuổi tiếp cận dịch vụ TGPL bằng nhiều hình thức, đặc biệt là các hình thức hỗ trợ trực tuyến, tư

vấn từ xa, đăng ký vụ việc điện tử và tiếp cận thông tin pháp luật ở các định dạng phù hợp với người cao tuổi.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH TGPL CHO NGƯỜI CAO TUỔI THUỘC DIỆN ĐƯỢC TGPL

1. Thực hiện TGPL cho người cao tuổi thuộc diện được TGPL

Hoạt động 1: Tăng cường thực hiện các việc, vụ việc TGPL cho người cao tuổi thuộc diện được TGPL, trong đó chú trọng tới người cao tuổi có hoàn cảnh khó khăn, bệnh tật, người cao tuổi bị bạo lực, bạo hành, ngược đãi.

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã phối hợp với Trung tâm TGPL nhà nước.

b) Đơn vị phối hợp: Công an xã, Hội Người cao tuổi, các phòng, ban, cơ quan, tổ chức đoàn thể, trưởng thôn dân cư.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm

d) Kết quả đầu ra: Bảo đảm 100% người cao tuổi thuộc diện được TGPL khi có yêu cầu được tiếp cận và thụ hưởng TGPL miễn phí theo đúng quy định của pháp luật.

Hoạt động 2: Tăng cường triển khai hoạt động TGPL tại cơ sở thông qua phối hợp với các thôn, tổ chức, đoàn thể nhằm phát hiện nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi tiếp cận dịch vụ TGPL.

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã phối hợp với Trung tâm TGPL nhà nước.

b) Đơn vị phối hợp: Hội Người cao tuổi; Công an cấp xã; các tổ chức chính trị - xã hội ở cơ sở; các cơ sở trợ giúp xã hội, cơ sở chăm sóc người cao tuổi; các tổ chức khác của người cao tuổi và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hàng năm.

d) Kết quả đầu ra: Các đợt TGPL tại cơ sở được tổ chức; nhu cầu TGPL của người cao tuổi được phát hiện kịp thời, tiếp nhận và giới thiệu đến Trung tâm TGPL nhà nước để xem xét, thực hiện theo quy định.

Hoạt động 3: Rà soát, cập nhật danh sách người cao tuổi thuộc diện TGPL; phối hợp giới thiệu đến Trung tâm TGPL Nhà nước khi có nhu cầu.

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã phối hợp với Trung tâm TGPL nhà nước.

b) Đơn vị phối hợp: Hội Người cao tuổi; Phòng Văn hóa, xã hội; Công an cấp xã; các tổ chức chính trị - xã hội ở cơ sở; các cơ sở trợ giúp xã hội, cơ sở chăm sóc người cao tuổi; các tổ chức khác của người cao tuổi và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hàng năm.

d) Kết quả đầu ra: Danh sách tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL được cập nhật, công bố, gửi đến Hội người cao tuổi và các tổ chức khác của người cao tuổi; Người cao tuổi thuộc diện TGPL được giới thiệu đến các Trung tâm TGPL.

2. Đa dạng hóa các hoạt động truyền thông, phổ biến chính sách TGPL bằng nhiều hình thức phù hợp cho người cao tuổi, trong đó có người cao tuổi thuộc diện được TGPL

Hoạt động 1. Tuyên truyền pháp luật về TGPL cho người dân, đặc biệt là người cao tuổi và cán bộ cơ sở.

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

b) Đơn vị phối hợp: Phòng văn hoá, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Các đợt tuyên truyền được thực hiện.

Hoạt động 2. Truyền thông về quyền của người cao tuổi và quyền được trợ giúp pháp lý của người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý, các vụ việc thành công trên các phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức truyền thông khác phù hợp với người cao tuổi.

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

b) Đơn vị phối hợp: Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Các sản phẩm truyền thông được thực hiện (xây dựng các chương trình truyền thanh, tin bài; kênh truyền thông mạng xã hội...).

Hoạt động 3: Nghiên cứu, xây dựng, biên soạn và phát hành các tài liệu truyền thông về quyền của người cao tuổi, pháp luật về TGPL; kết hợp xây dựng các sản phẩm truyền thông phù hợp với đặc điểm, khả năng tiếp cận của người cao tuổi, đặc biệt là người cao tuổi khuyết tật, người cao tuổi có khó khăn trong tiếp cận thông tin (chữ in lớn, ngôn ngữ đơn giản, hình ảnh minh họa, nội dung nghe - nhìn); ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng, phổ biến nội dung truyền thông nhằm nâng cao hiệu quả truyền thông và hướng dẫn người cao tuổi cách thức yêu cầu TGPL khi có vướng mắc pháp luật.

a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

b) Đơn vị phối hợp: Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.

d) Kết quả đầu ra: Các sản phẩm truyền thông như: tin bài truyền thông, tài liệu, tờ rơi pháp luật được cung cấp.

3. Hưởng ứng “Ngày Người cao tuổi Việt Nam” và “Ngày Quốc tế Người cao tuổi”

Hoạt động: Tổ chức các hoạt động về TGPL nhằm hưởng ứng "Ngày truyền thống Người cao tuổi Việt Nam" và "Ngày Quốc tế Người cao tuổi".

a) *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND&UBND xã; Hội người cao tuổi xã.

b) *Đơn vị phối hợp:* Phòng văn hoá, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

c) *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

d) *Kết quả đầu ra:* Đăng tải tin, bài viết về người cao tuổi thuộc diện được TGPL đặc biệt nhân Ngày truyền thống Người cao tuổi Việt Nam (06/6) và Ngày Quốc tế về Người cao tuổi (01/10) trên trang thông tin điện tử xã.

4. Khảo sát, đánh giá kết quả, nhu cầu thực hiện TGPL cho người cao tuổi thuộc diện được TGPL.

Hoạt động: Thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật về TGPL cho người cao tuổi phục vụ hoạt động sửa đổi Luật TGPL năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật TGPL; phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng kế hoạch hoặc lồng ghép triển khai nội dung TGPL cho người cao tuổi khi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật TGPL năm 2017 được Quốc hội thông qua và các văn bản hướng dẫn Luật được ban hành (khi có yêu cầu của Sở tư pháp).

a) *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND&UBND xã.

b) *Đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

c) *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

d) *Kết quả đầu ra:* Báo cáo, tài liệu rà soát, đánh giá và đề xuất nội dung sửa đổi các quy định pháp luật về TGPL cho người cao tuổi; nội dung lồng ghép, kế hoạch triển khai sau khi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật TGPL được thông qua và các văn bản hướng dẫn Luật được ban hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành, tổ chức có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, thực hiện các hoạt động theo Kế hoạch; tổng hợp kết quả, báo cáo Sở Tư pháp, Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả thực hiện theo quy định.

2. Phòng văn hoá, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, Hội người cao tuổi xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tích cực phối hợp, hỗ trợ, tạo điều kiện để triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung của Kế hoạch đề ra.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về TGPL cho người cao tuổi; thường xuyên phản ánh tình hình triển khai thực hiện chính sách TGPL cho người cao tuổi thuộc diện được TGPL trên địa bàn xã.

3. Phòng Kinh tế

Đảm bảo kinh phí thực hiện chính sách TGPL cho người cao tuổi có khó khăn về tài chính thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người cao tuổi thuộc diện được trợ giúp pháp lý trên địa bàn xã Sơn Đông giai đoạn 2026-2030. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về Văn phòng HĐND&UBND xã để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (b/c);
- TT: ĐU; TT:HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- CVP, Phó CVP HĐND&UBND xã;
- Công an xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Hội người cao tuổi xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Huy Lập